

Согласовано:
Зам.директора по АХЧ
М.А.Губина

Утверждаю:
Директор
В.В.Симанова

**МОНИТОРИНГ
«ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПИТАНИЕМ»**

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Соблюдение натуральных норм питания	Медик Директор Кладовщик Бухгалтер	Ежедневно 1 раз в 10 дней	Меню-требование 5-ти дневное меню	Составление меню анализ
2	Качество приготовления пищи	Медик Директор Зам.директора по АХЧ Специалисты Роспотребнадзора	Ежедневно при отсутствии и медика программа производственного контроля	Журнал Бракераж готовой продукции пробы акт проверки	Методика Органолептической оценки Блюда на анализ
3	Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов	Медик Кладовщик Бракеражная комиссия	ежедневно	Журнал Бракераж сырой продукции	Анализ документации
4	Оптимальный температурный режим хранения продуктов в холодильниках	медик	ежедневно	Журнал Регистрации температуры холодильников на пищеблоке	Проверка Запись в журнале
5	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов	Медик Губина М.А. Кладовщик Совет родителей	При поступлении продуктов 1 раз в 3 м-ца	Акт 1 раз в м-ц акт проверки	Наблюдение Работа комиссии
6	Закладка блюд	Медик Губина М.	ежедневно	Акт проверки	Анализ документации



		А. при отсутствии и медика			и
7	Маркировка посуды, оборудования	Медик Губина М.А Зав.хозяйством.	Постоянно 1 раз в м-ц при нарушении	Оперативный контроль Акт-проверки	Наблюдение, Анализ документации, отчет директору
8	Норма выхода блюд(вес,объем)	Медик Бракеражная комиссия Специалисты УО Совет родителей	Ежедневно 2 раза в м-ц По плану 1 раз в квартал, При поступлении жалоб	Периодическое составление акта Акт проверки Акт проверки	Контрольное взвешивание блюд
9	Санитарное состояние пищеблока, групп кладовых	Медик Губина М.А Зав.хозяйством.	Ежедневно 1 раз в м-ц	Журнал Санитарное состояние	Наблюдение Анализ документации
10	Калорийность пищевого рациона	Медик Директор Специалист УО	Ежедневно 1 раз в м-ц при плановой проверке	Технолог. карта Журнал калорийность	Анализ Запись в журнале Подсчет калорийности
11	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	Медик Губина М.А.	Ежедневно 1 раз в м-ц	Журнал Регистрации осмотра на гнойничковые заболевания Журнал регистрации мед.осмотров Сан.книжки	Осмотр запись в журнале Анализ документации
12	Соблюдение графика режима питания	Медик Директор Губина М.А	ежедневно	Акт-проверки 1 раз в 10 дней	Оперативный контроль
13	Программа производственного контроля	Специалисты Роспотреб	по плану	акты	Контрольные пробы, замеры



КОПИЯ ВЕРНА
2023
Директор
В. В. В.

14	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступление в МАДОУ	надзора Медик Директор Совет родителей Специалисты УО	При поступлении ии продуктов Периодически По плану	Технические документы, сертификаты качества.справки Фактуры.журнал бракераж сырой продукции	Анализ документации
15	Поступление денежных средств из бюджетного ассигнования для организации питания	Директор кладовщик	постоянно	доверенность	Анализ суммы, стоимости питания на 1 ребенка в среднем на день.Учет детодней
16	Нормативно-правовая база по организации питания	Директор Медик Кладовщик Совет родителей Специалисты роspotреб надзора	постоянно	Законодательные документы,правила,требования	Изучение,выработка управленческих решений, Разработка Внутрисадовой документации,приказы и т.д.
17	Использование дез.средств	Медик Губина М.А. Зав.хозяйством	Ежедневно , периодически	Журнал, сертификат	Запись, анализ
18	Исполнение предписаний,замечаний,нарушений	Директор Медик Зав.хозяйством	регулярно	Отчет,справки,акты и т.д.	Исполнение предписаний
19	Витаминизация блюд	медик	ежедневно	журнал	Закладка,запись в журнале
20	Накопительная ведомость для контроля выполнения среднесуточной нормы выдачи продуктов на одного ребенка	Медик Директор Кладовщик Специалисты УО	1 раз в м-ц	Накопительная ведомость	Анализ показателей
21	Заявка продуктов питания	Медик Директор кладовщик	ежедневно	фактура	Анализ фактур



КОММУНАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«КОММУНАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «КОММУНАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ»

2024

[Handwritten signature]